

ДОГОВОР № ШК 1103/2024

« ____ » _____ 2024 г.

г. Москва

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «МИРЭА - Российский технологический университет», именуемое в дальнейшем Университет, в лице заместителя первого проректора Роговой Веры Александровны, действующего на основании доверенности от 01.01.2024 №13/24, с одной стороны и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1103 имени Героя Российской Федерации АВ.Соломатина», именуемое в дальнейшем Образовательная организация, в лице директора Тарасенко Юрия Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь основными направлениями развития высшего и среднего образования и считая необходимым развитие и углубление сотрудничества, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Договор направлен на:

- повышение уровня общеобразовательной подготовки учащихся Образовательной организации и совершенствование профориентационной работы в целях формирования системы непрерывного образования «школа-вуз», основанной на преемственности обучения;
- сотрудничество в сфере образовательной деятельности по реализации учебных программ среднего общего образования, среднего профессионального образования и программ высшего профессионального образования.

1.2. Предполагается создание условий для подготовки высокообразованных и всесторонне развитых выпускников Образовательной организации, ориентированных на продолжение образования в Университете.

1.3. В Образовательной организации создаются подготовительные группы и (или) классы с физико-математическим, информационно-технологическим и (или) химико-технологическим уклоном, обучение в которых осуществляется по специальным учебным планам, согласованным с Университетом.

1.4. В указанные группы и классы производится набор учащихся, в том числе на конкурсной основе. Возможен поэтапный отбор в течение года, основанный на оценке знаний учащихся.

1.5. Создание базы для реализации программы повышения технологической грамотности обучающихся, создание системы профессионального отбора и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи по инженерно-техническим направлениям, популяризация в молодежной среде достижений современной науки и наукоемких технологий, пропаганда инновационной, научной и инженерно-технической деятельности в рамках работы ресурсного Центра технологической поддержки образования (ЦТПО), действующего на площадке Университета.

2. Обязательства Университета

2.1. Совместно с Образовательной организацией участвовать в разработке и апробации новых моделей учебно-воспитательного процесса, внедрении программ, способствующих приобретению навыков и умений работы с вычислительной техникой, созданию системы физико-математического развития учащихся, в поиске форм и методов работы с учетом индивидуальных интересов и способностей учащихся.

2.2. Согласовывать с Образовательной организацией перечень изучаемых профориентационных дисциплин, в том числе связанных с применением современных цифровых технологий на базе ЦТПО.

2.3. Осуществлять теоретическую, практическую и профессиональную подготовку учащихся по профильным дисциплинам с привлечением преподавателей кафедр Университета (в том числе при необходимости и в лабораториях Университета).

2.4. Обеспечивать консультативную помощь преподавателям Образовательной организации,

работающим по профильным курсам.

2.5. Обеспечивать участие преподавателей Университета в конкурсном отборе учащихся для обучения в Образовательном учреждении, контроле уровня знаний по согласованным дисциплинам.

2.6. Обеспечивать возможность использования в учебном процессе Образовательной организации учебно-методической литературы, разрабатываемой в Университете, а также проводить работу по совместной разработке и выпуску учебно-методических пособий.

2.7. Информировать и способствовать участию учащихся Образовательной организации в мероприятиях, проводимых в Университете, а именно:

- профориентационных мероприятиях, таких как Дни открытых дверей, дни карьеры/профессий, экскурсии в лаборатории, кафедры, а также на предприятия-партнеры Университета и др.

- научных мероприятиях, таких как конференции, конкурсы, лекции, мастер-классы, интеллектуальные игры и др.

- культурно-массовых мероприятиях, проводимых Университетом и ориентированных на учащихся Образовательной организации.

2.8. Информировать и консультировать учащихся и сотрудников Образовательной организации, а также своевременно предоставлять актуальную информацию об образовательных программах и условиях обучения и поступления в Университет, в том числе предоставлять готовые информационные материалы для размещения на сайте, стендах Образовательной организации и т. д.

2.9. Обеспечивать необходимыми информационными материалами об Университете, а также направлять сотрудников Университета для участия в мероприятиях, проводимых Образовательной организацией.

2.10. Размещать информацию об Образовательной организации с указанием контактной информации в соответствующем разделе сайта Университета (и/или сайтах факультетов, кафедр, подразделений).

3. Обязательства Образовательной организации

3.1. Обеспечивать совместно с Университетом информирование и отбор учащихся для обучения в профильных классах и других образовательных программах, реализуемых совместно с Университетом.

3.2. Совместно с Университетом разрабатывать программы и учебные планы занятий в профильных классах и др. образовательных программах, а также проводить согласование с Университетом перечня дисциплин, изучаемых в профильных классах (физика, математика, информатика и т.д.), и др. образовательных программах.

3.3. Осуществлять организацию учебных занятий при участии профессорско-преподавательского состава Университета в соответствии с совместными учебными планами и программами, а также обеспечивать проверку знаний учащихся в процессе обучения и аттестации.

3.4. Информировать учащихся Образовательной организации об образовательных программах и условиях обучения и поступления в Университет путем размещения информационных материалов на сайте и информационных стендах Образовательной организации, а также проведения презентаций/лекций/мастер-классов в Образовательной организации представителями Университета.

3.5. Информировать и способствовать участию учащихся Образовательной организации в мероприятиях, проводимых в Университете (в том числе путем размещения информационных материалов, предоставляемых Университетом, на информационных стендах и сайте Образовательной организации), а именно:

- профориентационных мероприятиях, таких как Дни открытых дверей, дни карьеры/профессий, экскурсии в лаборатории, кафедры, а также на предприятия-партнеры Университета и др.;

- научных мероприятиях, таких как конференции, конкурсы, лекции, мастер-классы, интеллектуальные игры и др.;

- культурно-массовых мероприятиях, проводимых Университетом и ориентированных на

учащихся Образовательной организации.

3.6. Своевременно информировать и приглашать сотрудников Университета для участия в научных, профориентационных и других мероприятиях, проводимых Образовательной организацией.

4. Условия действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и может быть расторгнут по обоюдному согласию сторон или по письменному требованию одной из сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок действия – бессрочно.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору составляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых первый хранится в Университете, а второй – в Образовательной организации.

4.4. В случае возникновения форс-мажорных ситуаций Университет и Образовательная организация не несут ответственности за невыполнение обязательств, перечисленных в настоящем договоре. К числу таких ситуаций относятся: стихийные бедствия, забастовки, резкие изменения в социально-политической обстановке и др., препятствующие выполнению настоящего договора.

4.5. Стороны могут привлекать к выполнению своих обязательств по настоящему договору третьих лиц, принимая на себя ответственность перед другой стороной за их деятельность по взаимному согласию, оформленному в письменном виде.

4.6. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Настоящий договор не влечёт финансовых обязательств сторон.

5. Реквизиты сторон

5.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «МИРЭА - Российский технологический университет».

Юридический адрес: 119454, Москва, проспект Вернадского, 78. Телефон: +7 (499) 600-80-80, доб. 20563, факс: +7 495 434-92-87. ОГРН: 1037739552740, ИНН: 7729040491, КПП 772901001.

5.2. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1103 имени Героя Российской Федерации А.В. Соломатина»

Юридический адрес: 117593, г. Москва, Литовский б-р., д. 17, корп.4

Подписи сторон:

Университет:
РТУ МИРЭА

Заместитель первого проректора

 /Рогова В.А.

М.п.



Образовательная организация:
ГБОУ Школа № 1103

Директор

 /Тарасенко Ю.В.

М.п.

